



T.C
KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT HAKAN KABİL ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ



2024– 2028
STRATEJİK PLAN
ANKARA 2024



Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden rahat yaşamak isteyen toplumlar; önce haysiyetlerini sonra hürriyetlerini ve daha sonra da istiklal ve istikballerini kaybetmeye mahkumdurlar.

Mustafa Kemal Atatürk



ŞEHİT HAKAN KABİL ORTAOKULU

OKUL BİLGİLERİ

İli: Ankara		İlçesi: Keçiören	
Adres	Ayvalı Mah. Yeşim Sok. No:3 Keçiören/ANKARA	Coğrafi konum:	39°58'40.8"N 32°49'17.9"E
Telefon	0 312 3213708	Faks:	321 2073
Eposta	711746@meb.k12.tr	Web Sayfası	https://hakankabilortaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu	711746	Öğretim Şekli	İkili



SUNUŞ

Küreselleşmenin oluşturduğu hızlı bir değişim ile bilgi ön plana çıkmıştır, bu bağlamda bilgi kişilerin ve toplumların en önemli sermayesi haline gelmiştir. Bilginin ana sermaye olması ülkeleri eğitim alanında yeni yapılanmalara yönlendirmiştir.

Ülke nüfusumuzun genç ve dinamik olması ülkemiz için bir fırsattır. Biz eğitimciler bu gençleri sağlıklı bilgi ile donattığımızda ülkemizin geleceğini de teminat altına almış oluyoruz. Bu da ancak planlı bir eğitim politikası ile gerçekleştirilebilir.

Kurumumuzun oluşturmuş olduğu Stratejik Plan ile geleceğimizi önceden planlayıp, öğrencilerimize yeni eğitim fırsatları yaratmayı amaçlıyoruz. Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır Böylece araştıran, sorgulayan, üreten, üst öğrenime hazır, toplumuna yararlı, kendisi ile barışık, mutlu bireyler yetiştirme hedefine doru emin adımlarla ilerliyoruz olacağız.

Okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı hazırlanmasında, emeği geçen idareci ve öğretmenlerimi tebrik ediyor, bu çalışmanın öğrencilerimizi en iyi şekilde yetiştireceği inancıyla, saygılar sunuyorum.

Lütfi ŞEREFLİ

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	1
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	1
1.2. Planlama Süreci	1
2. DURUM ANALİZİ.....	1
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	2
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	3
2.3. Mevzuat Analizi.....	6
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	7
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	8
2.6. Paydaş Analizi	10
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz.....	11
2.7.1. Teşkilat Yapısı	15
2.7.2. İnsan Kaynakları	16
2.7.3. Teknolojik Düzey	20
2.7.4. Mali Kaynaklar.....	20
2.7.5. İstatistiki Veriler.....	22
2.8. Çevre Analizi (PESTLE).....	23
2.9. GZFT Analizi.....	25
2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler	26
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	29
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	31
3.1. Misyon.....	31
3.2. Vizyon	311
3.3. Temel Değerlerimiz.....	311
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	32
4.1. Amaçlar, Hedefler, Göstergeler ve Stratejiler	32
4.2. Maliyetlendirme	42
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	43
5.1. Değerlendirme ve Raporlama	43

6.TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER LİSTESİ

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu	1
Tablo 2. Mevzuat Analizi Tablosu	6
Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu	8
Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu	9
Tablo 5. Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu.....	11
Tablo 6. Öğrenci Anket Sonuçları.....	12
Tablo 7. Öğretmen Anket Sonuçları.....	13
Tablo 8. Veli Anket Sonuçları	14
Tablo 9. Çalışanların Görev Dağılımı	16
Tablo 10. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	17
Tablo 11. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı	17
Tablo 12. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları	17
Tablo 13. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri	18
Tablo 14. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu	18
Tablo 15. Öğretmenlerin Katıldığı/Katılmadığı Hizmet İçi Eğitim Programları.....	18
Tablo 16. Çalışanların Eğitim Durumu	19
Tablo 17. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri	19
Tablo 18. Norm Kadro Durumu	19
Tablo 19. Teknolojik Araç – Gereç Durumu	20
Tablo 20. Fiziki Mekân Durumu	20
Tablo 21. Kaynak Tablosu	21
Tablo 22. Harcama Kalemleri	21
Tablo 23. Gelir-Gider Tablosu	21
Tablo 24. PESTLE Analiz Tablosu	24
Tablo 25. 2024-2028 Stratejik Planı/ 2024 Yılı İzleme ve Değerlendirme Hesaplama Tablosu	43

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci olarak ilk aşamada Okulumuzda Strateji geliştirme kurulu ve stratejik planlama ekibi oluşturulmuştur. Çalışmaları yürüten kurul ve ekip aşağıda isimleri belirtilen kişilerden oluşmuştur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU BİLGİLERİ		STRATEJİK PLAN EKİBİ BİLGİLERİ	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Lütfi ŞEREFLİ	Okul Müdürü	Fatma AKTAŞ	Müdür Yardımcısı
Kadriye OĞUZ	Rehberlik Öğrt.	Hakkı DURMUŞ	Fen Bilimleri Öğretmen
Ferit ARSLAN	Öğretmen	Sevda ÇINAR	Rehberlik Öğretmen
Tevfik ARSLAN	Öğretmen	Hasibe DAĞDEVİREN	Öğretmen
Nazan Selvi BEYTER	Öğretmen	Arzu AKMAZ	Öğretmen
Öznur BOZLAR	Öğretmen	Ayşe POLAT	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci

Şehit Hakan Kabil Ortaokulu olarak okulumuzda, Stratejik Plan çalışmaları Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 sayılı MEB 2024-2028 Stratejik Planı Genelgesi ve genelge ekinde yer alan hazırlık programı, 26.05.2014 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Keçiören İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün ilgi yazıları ile Stratejik Planlama ve Yönetimi konusundaki mevzuat doğrultusunda başlatılmıştır. 2024-2028 Stratejik plan çalışmalarımız kurul toplantıları, zümre toplantıları gibi çeşitli ortamlarda görüşülmüş 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Şehit Hakan Kabil Ortaokulu Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara

sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, o k u l u m u z u n /kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanınmasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

2.1. Kurumsal Tarihçe

Şehit Hakan Kabil Ortaokulu Tarihçesi

Şehit Hakan Kabil Ortaokulu,6 Kasım 1958 yılında Ayvalı İlkokulu olarak Eğitim-Öğretime başlamıştır. 1960-1961 yılında 12 derslikli yeni binasına taşınmıştır.1989-1990 Eğitim -Öğretim yılında ortaokul ile birleşerek ilköğretim okuluna dönüştürülmüştür. Ayvalı İlköğretim okulu olarak eğitim-öğretim iki binada sürdürülmekte iken Valilik makamının 22.05.2000 tarih ve 306/1040 sayılı oluru ile okulumuzun ismi "Şehit Piyade Teğmen Hakan Kabil İlköğretim Okulu" olarak değiştirilmiştir. İl Millî Eğitim Komisyonunun 21.09.2009 tarih ve 56 nolu kararı ile okulumuzun adının ünvan kısmı kaldırılarak "Şehit Hakan Kabil İlköğretim Okulu" olarak kısaltılmıştır. 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında ise eğitim sistemindeki değişiklik ile "Şehit Hakan Kabil Ortaokulu" olmuştur. Okulumuz Şehit Hakan Kabil Ortaokulu

olarak eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzda ikili eğitim sistemi uygulanmaktadır. Okulumuz ilkokulu bitirip bir üst öğrenime geçen öğrencilere eğitim vermektedir.

Şehit Hakan Kabil Kimdir?

Hakan Kabil, 1976 yılında Ankara’da doğdu. Annesinin öğretmen olması nedeniyle çocukluğu köylerde geçti. 5 yaşında okula başladı. İlk ve orta öğrenimini Ankara’da tamamladı. Askeri lise sınavlarını kazandı. 1988 yılında İzmir Askeri Lisesi’nde öğrenimine başladı. 1989 yılında babası vefat etti. Askeri Lise öğrenimini başarıyla bitirerek, 1992 yılında Kara Harp Okulu’na geldi. 1996 yılında Kara Harp okulunu bitirdi. O yıl Tuzla Piyade Okulu’na giderek 1 yıl devam etti. Öğrenimini başarıyla tamamladı. Boş zamanlarında org ve klarnet çalardı. Doğayı ve çocukları çok severdi. 1997 yılı Temmuz ayında evlendi ve Diyarbakır ili Hani ilçesi 3. İç güvenlik taburunda piyade teğmen olarak göreve başladı. 1 yıl operasyonlara katıldı. Bir operasyon sırasında yanındaki askeri, mayına basarak olay yerinde şehit oldu. Hakan Kabil ağır yaralandı. 4 tane daha yaralı vardı. Helikopterle Diyarbakır hastanesine gönderildi. Yolda şehit oldu. Diyarbakır’dan askeri bir uçakla Ankara’ya getirildi. 29 Ağustos 1998 günü Ankara’da Kocatepe Camii’nde öğle namazından sonra yapılan bir törenle Cebeci Askeri şehitliğinde toprağa verildi o bir kahramandı, vatani için şehit oldu. O pırıl pırıl tertemiz bir gençti. 22 yaşında şehit oldu. Allah katında en yüksek mertebelerden birine ulaştı. Ruhu şad olsun.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Stratejik Planımızda toplam 3 amaca ilişkin; 3 hedef, 17 performans göstergesi mevcuttur. Değerlendirme raporu, 2019-2023 Dönemi Stratejik Planının 2023 yılı hedeflere ve hedeflere ait performans göstergelerine ulaşma oranları dikkate alınarak hazırlanmıştır. Raporda; stratejik planda belirlenmiş olan amaç ve hedefler, sorumlu birim ve performans göstergeleri bazında değerlendirilmiştir ve her bir performans göstergesi için performans hesaplaması yüzde olarak hesaplanmıştır. Performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeler; Her bir performans göstergesinin hedefe etkisi göz önünde bulundurularak hedef bazında performans hesaplaması yapılmıştır.

Değerlendirmelerimiz sonucunda, hedef göstergelerimize etki eden önemli gelişmeler yaşandığını gözlemledik. Bu gelişmeler, planlarımızın bazı alanlarda başarısızlığa neden olmasına yol açtı. Bu kırılma noktalarını ayrıntılı olarak planımızın değerlendirme analizinde ele alacağız. Özellikle şu anahtar konuları vurgulayabiliriz:

Pandemi Süreci: COVID-19 pandemisi, eğitim alanında büyük zorluklar yarattı. Dünya genelinde okulların kapanması veya sınırlı katılımı açık kalması, öğrenciler üzerinde olumsuz etkilere yol açtı.

Deprem Etkisi: Kahramanmaraş'ta yaşanan deprem, psikolojik ve sosyal hasara neden oldu ve öğrencilerin eğitimine olumsuz etkiledi. Ayrıca KEÇİÖREN ilçesine gelen göç dalgası, bu ilçedeki eğitim kurumlarını zorladı. Öğrenci sayısının artması, sınıfların kalabalık olmasına ve öğretmen kaynaklarının yetersiz kalmasına yol açtı.

Okul Kapanmaları: COVID-19 pandemisi nedeniyle birçok ülkede okullar geçici olarak kapatılmış veya çevrimiçi eğitime geçilmiştir. Bu, öğrencilerin fiziksel olarak okula katılamamaları anlamına gelir.

Çevrimiçi Eğitim Uygulamaları: Pandemi sırasında öğrenciler, öğretmenler ve eğitim kurumları, çevrimiçi eğitim platformlarına daha fazla bağımlı hale gelmiştir.

Öğrenci Başarısındaki Dalgalanmalar: Pandemi nedeniyle öğrenci başarısı ve öğrenci notları dünya genelinde dalgalanmıştır. Online eğitim, öğrencilerin motivasyonunu ve öğrenme süreçlerini etkilemiştir.

Öğrenci Devamsızlığı: Okulların kapanması veya karışık eğitim modelleri, öğrenci devamsızlığı sorunlarına yol açmıştır. Bazı öğrenciler, çevrimiçi eğitime erişimde sorun yaşamıştır.

Bu faktörler, hedeflerimize ulaşma konusunda karşılaştığımız zorlukların altını çizmektedir. Bu nedenle, yeni plan döneminde bu zorlukların üstesinden gelmeyi ve daha etkili bir eğitim ortamı oluşturmayı hedeflemekteyiz.

Başarılı Olduğumuz Alanlar:

- Okulumuz akademik başarıya çok önem veren bir okuldur. LGS konusunda öğretmenlerimiz öğrencileriyle birebir ilgilenmektedirler. Geçen sene LGS sınavında okulumuzdan Türkiye 1. çıkmıştır. Fen Liselerine ve Nitelikli Anadolu Liselerine öğrenci yerleştirme oranımız %10 'dur.
- Öğrenci rehberlik hizmetler çok başarılıdır. Öğretmenlerimiz veli görüşme saatlerinde velileriyle öğrencileri konusunda konuşabilmekte, rehberlik servisimiz de öğrencilerle tek tek ilgilenmektedir ve her hafta planlı bir şekilde veli görüşme saati düzenlenmektedir.
- Okulumuzda sürekli müze, kütüphane, lise gezileri düzenlenmektedir.

Öğretmenlerimiz öğrencileriyle sinema, piknik, yemekler, mezuniyet eğlenceleri düzenlemektedir. Bu etkinlikler öğrencilerimizin ve velilerimizin okula bağlılığını artırmaktadır.

- Okulumuzda ayrıca Avrupa Birliği projeleri gerçekleştirilmekte olup aynı zamanda her yıl TÜBİTAK 4006 projesi uygulanmaktadır.
- Yaz aylarında Bahar şenliği ve hayır kermesleri düzenlenmektedir. Buradan elde edilen gelirlerin bir kısmı hayır sahibi ailelere bağışlanmaktadır.

İyileştirilmesi Gereken Alanlar

- İkili eğitim olması sebebiyle sabahçı ve öğlenci öğretmenler arasında kopukluk mevcuttur. Bu da özellikle birlikte yapılacak işlerin sekteye uğramasına sebep olmaktadır.
- Öğretmenlerin motivasyonunu artırıcı sosyal faaliyetlere yapılabilir.
- Okul binasının eski ve mekân sıkıntısı velilerle birlikte faaliyet yapılmasını engellemektedir.
- Güvenlik görevlisinin olmayışı okul giriş-çıkışlarında nöbetçi öğretmenlerimizin işini zorlaştırmaktadır.
- Güvenlik görevlimiz olmadığı için velilerimiz kontrolsüz bir şekilde okula çok fazla gelmektedir.
- Bölge dışından adres taşıyarak gelen öğrenciler okulumuzun kalitesini düşürmekte, akademik başarıyı düşürmekte, davranış sorunlarının artmasına neden olmaktadır.
- Okulumuz büyük ve birden fazla bahçeye sahip olduğu için ve aynı zamanda okul bahçesinde spor salonumuz olduğu için yardımcı personel sayısı yetersiz kalmakta ve gereken temizlik ve düzen sağlanamamaktadır.
- Adres taşıyarak okulumuza gelen öğrencilerin çok fazla olması nedeniyle sınıflarımız çok kalabalık olduğu için akademik başarı düşmektedir.
- Okulumuz ikili eğitim olması nedeniyle kulüp çalışmaları istenen düzeyde uygulanamamaktadır.
- Velilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine çok fazla müdahale etmesi öğretmenlerimizin ve okul idaresinin işini zorlaştırmaktadır.
- Okul binasının çok eski oluşu nedeniyle sürekli tamirat, bakım yapılması

gerektiğinden zaman zaman eğitim-öğretim aksamaktadır.

- Fiziki koşulların yetersizliği nedeniyle okul kantinimiz okulun dışındadır ve öğrencilerin oturabilecekleri alan yoktur.
- Okulumuzda yeterince sanatsal faaliyet düzenlenememektedir.

2.3. Mevzuat Analizi

Tablo 2. Mevzuat Analizi Tablosu

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK (KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Millî Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Millî Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik

Personel İşleri	Millî Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Millî Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Millî Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Üst politika belgelerinde okulumuz görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır.

Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda belirtilmiştir.

- MEB 2011-2014 Stratejik Planı
- MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- Keçiören İlçe MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- Keçiören İlçe MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- Millî Eğitim Şura Kararları

- Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
- Okulumuzun ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder. Okulumuzun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılmıştır.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREVLER/İHTİYAÇLAR
Kalkınma Planı	1.Eğitim Altyapısı Geliştirme 2. Erişilebilirlik ve Kapsayıcılık 3. Kaliteli Eğitim Sunumu 4. Mesleki Eğitim ve Beceri Geliştirme 5. Eğitim Yönetimi ve İdare 6. Eğitim ve Teknoloji Entegrasyonu	1. Temel Eğitimin Erişilebilirliği ve Kalitesi 2. Eğitimde Fırsat Eşitliği 3. Eğitim Kalitesinin İyileştirilmesi ve Verimliliğin Artırılması 4. Teknoloji Kullanımının Teşviki 5. Mesleki Eğitim ve Okul Sonrası Destek
Cumhurbaşkanlığı Programı	1. Erişim ve Katılımın Artırılması: 2. Eğitim Kalitesinin İyileştirilmesi 3. 3. Öğretmen Niteliğinin Artırılması ve İstihdamının Desteklenmesi 4. Eğitim Yönetimi ve İdare	1. Temel Eğitimde Erişim ve Katılımı Artırmak 2. Eğitimde Fırsat Eşitliği 3. Eğitim Kalitesinin İyileştirilmesi ve Verimliliğin Artırılması 4. Teknoloji Kullanımının Teşviki
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	1.Erişim ve Katılım: 2.Eğitim Kalitesi ve İyileştirme 3.Öğretmen Niteliği ve İstihdamı 3.Eğitimde Teknoloji Kullanımı: 4.Değerlendirme ve İzleme	1.Temel Eğitimde Erişim ve Katılımı Artırmak 2.Eğitimde Fırsat Eşitliği 3.Eğitim Kalitesinin İyileştirilmesi ve Verimliliğin Artırılması 4.Teknoloji Kullanımının Teşviki
Ankara İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Erişim ve Katılım: 2.Eğitim Kalitesi ve İyileştirme 3.Öğretmen Niteliği ve İstihdamı 3.Eğitimde Teknoloji Kullanımı: 4.Değerlendirme ve İzleme	1.Temel Eğitimde Erişim ve Katılımı Artırmak 2.Eğitimde Fırsat Eşitliği 3.Eğitim Kalitesinin İyileştirilmesi ve Verimliliğin Artırılması
Keçiören İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	1.Erişim ve Katılım: 2.Eğitim Kalitesi ve İyileştirme 3.Öğretmen Niteliği ve İstihdamı 3.Eğitimde Teknoloji Kullanımı: 4.Değerlendirme ve İzleme	1.Temel Eğitimde Erişim ve Katılımı Artırmak 2.Eğitimde Fırsat Eşitliği 3.Eğitim Kalitesinin İyileştirilmesi ve Verimliliğin Artırılması

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde okulumuz faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet dökümü incelenmiştir Stratejik plan çalışmaları çerçevesinde sürece yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:

- Stratejik planlama ekibi kurulmuştur.
- Stratejik planlama ekibi üyelerinin konuyla ilgili eğitimleri sağlanmıştır.
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün stratejik planlama ile ilgili yaptığı tüm rehberlik çalışmalarına katılım sağlanmıştır.
- Stratejik planlama sürecinde kullanılacak olan rehber kitap edinilmiştir (Eğitimde Stratejik Planlama, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı, 2010)
- Stratejik planın temel alacağı vizyon ve misyon ifadeleri hakkında tüm paydaşların farkındalığı sağlanmıştır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
Öğretim-Eğitim Faaliyetleri	1. Öğretim Programları ve Dersler 2. Öğretim Materyalleri 3. Öğretim Teknolojisi ve Araçları 4. Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetleri 5. Ekstra Ders ve Destek Programları 6. Öğrenci İşleri 7. Kayıt-nakil işleri 8. Devam-devamsızlık Sınıf geçme 9. Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	1. Öğrencilere rehberlik yapmak 2. Velilere rehberlik etmek 3. Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal Faaliyetler	1. Kulüp ve Topluluk Etkinlikleri 2. Topluluk Hizmeti Projeleri 3. Kültürel Etkinlikler ve Geziler 4. Etkinlik ve Organizasyonlar 5. Liderlik ve Takım Çalışması Etkinlikleri 6. Halk oyunları, koro, satranç, şiir dinletisi
Sportif Faaliyetler	1. Spor Salonları ve Tesisler: 2. Spor Ekipmanları ve Malzemeleri 3. Antrenörler ve Eğitim Programları: 4. Turnuvalar ve Müsabakalar 5. Sağlık ve Beslenme Danışmanlığı:
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	1. Sanat Dersleri ve Atölyeler 2. Okul Oyunları ve Tiyatro Gösterileri: 3. Müzik Grupları ve Korolar: 4. Sanat Sergileri ve Gösteriler 5. Kültürel Etkinlikler ve Geziler:
İnsan Kaynakları Faaliyetleri (Mesleki Gelişim Faaliyetleri, Personel Etkinlikleri...)	1. Mesleki Gelişim Programları 2. Mentorluk ve Koçluk Programları 3. Performans Değerlendirme ve Geri Bildirim 4. Kurum İçi İletişim ve Etkinlikler 5. Personel Teşvik ve Motivasyon Programları
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	1. Aile Katılım Programları ve Seminerler 2. Okul Ziyaretleri ve Açık Ev Günleri 3. Aile ve Okul İşbirliği Komiteleri 4. Aile Danışmanlığı ve Destek Hizmetleri

	5. Veliler için Kaynak Merkezleri 6. Topluluk Etkinlikleri ve Gönüllülük Faaliyetleri:
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	1. Ders Materyalleri ve Kaynakları 2. Öğrenci Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetleri 3. Ekstra Ders ve Destek Programları 4. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler 5. Özel Eğitim Hizmetleri 6. Sağlık ve Beslenme Hizmetleri 7. Yetenek ve İlgi Alanlarına Göre Programlar
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	1. Sınavlar ve Testler 2. Performans Değerlendirmeleri 3. Portfolyolar 4. Öğrenci Değerlendirme Araçları: 5. Veri Analizi ve Raporlama: 6. Öğretmen Eğitimi ve Destek Hizmetleri
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	1. Ders Materyalleri ve Kaynaklar 2. Teknolojik Araçlar ve Uygulamalar 3. Laboratuvar ve Atölye Ekipmanları: 4. Sanat ve Müzik Malzemeleri: 5. Oyun ve Aktivite Malzemeleri 6. Öğrenci Destek Hizmetleri 7. DYK Kursu 8. Egzersiz Çalışmaları
Ders Dışı Faaliyetler	1. Spor Ekipmanları 2. Spor Alanları ve Tesisler: 3. Rekreasyon ve Ders Dışı Aktiviteler

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurumlar için etkileşimde oldukları tarafların görüşlerinin alınması, yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikalar geliştirilebilmesi, tarafların hazırlanan stratejik planı ve buna bağlı olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi ve kurumun kendini içerden ve dışarıdan nasıl değerlendirildiğine ilişkin bilgi alabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Paydaş analizi bu bağlamda planlama sürecinde katılımcılığın sağlandığı ve taraflara ulaşılarak görüşlerinin alındığı önemli bir aşamadır.

Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında kurum personelinin tamamına öğretmen, idareci, memur ve yardımcı personel ile öğrenci ve velilerimize sorularak anket çalışması uygulanmış olup öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. Söz konusu listenin hazırlanmasında temel olarak kurumun

mevzuatı, teşkilat şeması, gerçekleştirilen toplantılar, beyin fırtınası yöntemi, alınan görüşlerin sonuçları, yasal yükümlülüklerle bağlı olarak belirlenen faaliyet alanlarından yararlanılmıştır.

Paydaş analizi süreci gerçekleştirildikten sonra beyin fırtınası uygulaması ve memnuniyet anketi sonuçları değerlendirilerek elde edilen görüş ve öneriler ile belirlenen sorun alanları, kurum içi ve çevre analizleri, GZFT analizi ve geleceğe yönelim bölümünün hedef ve tedbirlerine yansıtılmıştır.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasında yer verilmiştir.

Etkili bir okul içi analiz süreci; okul kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okulun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir dişlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okulun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır. Okulumuzun okul içi analiz sürecinde kullandığı araçları, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo5'te verilmiştir.

Tablo 5. Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

OKUL/KURUM İÇİ	ANALİZ İÇERİK TABLOSU
Öğrenci Sayıları	Okulumuzda 2023-2024 Eğitim öğretim yılı itibariyle 1072 öğrenci vardır. Bu öğrencilerden 573 öğrenci erkek, 499 öğrenci kız öğrencidir. Okulumuz özel eğitim sınıfında 3 öğrenci eğitim görmektedir. Okulumuzda toplam 74 yabancı uyruklu öğrenci eğitim görmektedir.
Akademik Başarı Verileri	Şehit Hakan Kabil Ortaokulu olarak e- okul kayıtlarımızda öğrencilerimizin %100 başarılı olduğu görülecektir. Karne başarıları yönüyle oldukça başarılı bir ortamdır. LGS başarılarını her yıl arttırmak için gerekli çalışmalar yapılmaktadır
Sosyal-Kültürel-Bilimsel ve Sportif Başarı Verileri	Şehit Hakan Kabil Ortaokulu olarak öğrencilerimizin sosyal etkinliklere, Kültürel etkinliklere, bilimsel çalışmalara, sportif etkinliklere katılımları önemsenmeyecek boyuttadır. Minikler voleybol takımımız Ankara 3.olmuştur.
Öğrenme Stilleri Envanteri	Okulumuzda öğrenme stilleri testi sene başında 5. Sınıflara uygulanmaktadır. Yapılan testin sonuçları sınıf rehber öğretmenleri ve

	diğer öğretmenlerle paylaşılmaktadır Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-Devamsızlık Verileri	Okulumuz devamsızlık konusunda gerekli tedbirleri almaktadır. Bu öğrencilere yönelik ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde işlemleri yürütmektedir. Okul rehberlik servisimiz devamsızlık yapan öğrencilerle gerekli çalışmaları yapmaktadır Okulumuzun rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmektedir. .
Okul Disiplinini Etkileyen Faktörler Anketi	Okul grubunun 11-14 yaş arası olması, ergenlik döneminde olması. Bu dönemin özellikleri göstermesi olumsuz davranışlara yol açabilmektedir. Dönemin özelliklerine uygun rehberlik çalışmaları okul rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenlerinin iş birliği içerisinde yürütülmektedir.
İnsan Kaynakları Verileri	Okulumuzda 1 Müdür, 3 Müdür Yardımcısı, 56 branş öğretmeni, 4 anasınıfı öğretmeni 3 rehber öğretmeni olmak üzere toplam 67 öğretmen vardır. İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin Hizmet İçi Eğitime Katılma A Oranları	Okulumuzun MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanmış, Okulumuz personelinin OBA üzerinde yayınlanan uzaktan hizmet içi eğitime her personelin en az bir eğitime katıldığı ve katılım oranlarının %100 olduğu tespit edilmiştir.
Öğrenme Ortamı Verileri	Okulumuz 24 adet derslik, 1 adet kütüphane, 1 adet fen laboratuvarı, 1 adet çok amaçlı salon, 1 adet bilişim sınıfı, 1 adet özel eğitim sınıfı ile hizmet vermektedir. Teknolojik alt yapımız öğrenme ortamına uygundur. Koridorlarımızdaki panolar, afişler, okul gazetesi ve bilgilendirici yazılar ile okul eğitim atmosferi sağlanmaktadır. Okul kütüphanemiz aynı zamanda satranç atölyesi olarak kullanılmaktadır. Zemin katta öğrencilerin oynayabileceği masa tenisi alanı mevcuttur
Okul Ortamını Değerlendirme Anketi	Okul rehberlik servisi tarafından okul paydaşlarımıza okul ortamı değerlendirme anketi uygulanmaktadır.

Şehit Hakan Kabil Ortaokulu faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci-öğretmen-veli anket çalışmalarına 100 öğrenci 100 veli ve 67 öğretmen katılmıştır. Anket sonuçları okulumuz Stratejik Plan Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 6. Öğrenci Anket Sonuçları

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ			
NO	ÖĞRENCİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	ORTALAMA	%
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,04	% 80,80
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	4,06	% 81,20
03-	Okulun fiziki koşulları yeterlidir.	4,12	% 83,24
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	3,62	% 73,12
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	4,23	% 85,44
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	3,66	% 73,94
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	3,57	% 72,23

08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	3,74	% 75,55
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	3,66	% 73,94
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	4,32	% 87,26
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	4,65	%93,93
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	3,41	% 67,57
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	3,41	% 67,57
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	3,57	% 72,23
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	3,74	% 81,55
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	3,66	% 74,56
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	4,32	% 87,26
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	3,66	% 73,94
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	3,57	% 72,23
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	3,41	% 67,57

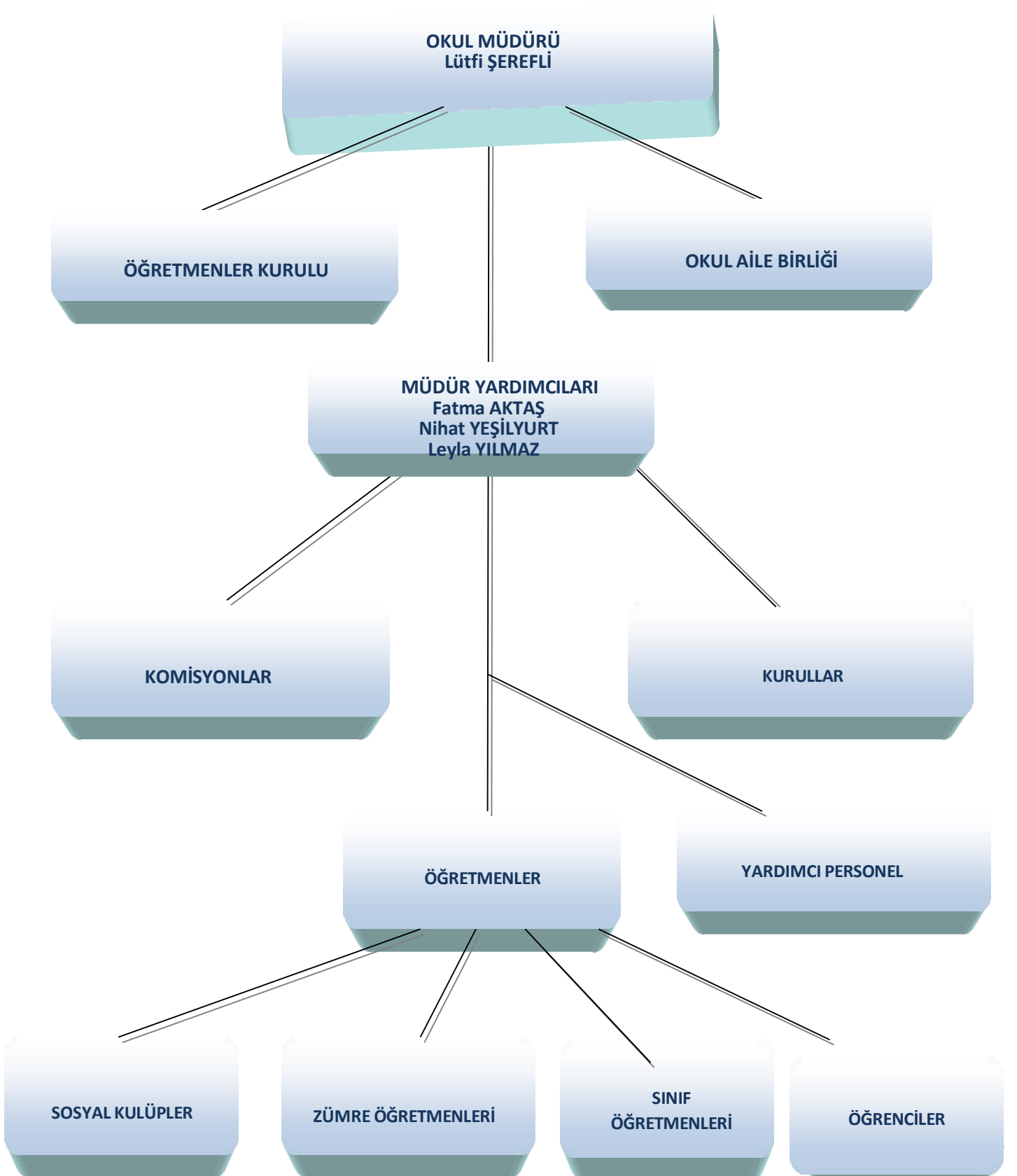
Tablo 7. Öğretmen Anket Sonuçları

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ			
NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	ORTALAMA	%
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	3,81	% 76,96
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	2,83	% 57,26
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	4,12	% 83,22
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	4,23	% 85,44
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	3,66	% 73,93
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	3,57	% 72,23
07-	Okul yönetimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	3,74	% 75,55
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	3,66	% 73,93
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	4,32	% 87,26
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	4,65	%93,93
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	3,41	% 67,57
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	3,41	% 67,57
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	3,41	% 67,57
14-	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	4,65	% 93,93
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	3,75	% 76,22
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	3,01	% 60,98
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	3,12	% 63,02

Tablo 8. Veli Anket Sonuçları

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ			
NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	ORTALAMA	%
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	4,04	80,80
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	3,76	75,20
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	3,51	70,20
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	4,50	90,00
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	4,19	83,80
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	4,47	89,40
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	4,38	87,60
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	4,21	84,20
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı olur.	4,12	82,40
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	4,27	85,40
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	4,06	81,20
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	4,71	94,02
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	4,11	81,20
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	3,71	74,20
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	4,16	83,20
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	4,21	84,02
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	4,31	86,20
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	4,21	84,02
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	4,82	96,40
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	4,87	97,04
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	4,89	97,80
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	4,70	94,00

2.7.1. Teşkilat Yapısı



2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 9. Çalışanların Görev Dağılımı

ÇALIŞANIN UNVANI	GÖREVLERİ
Okul Müdürü (Lütfi ŞEREFLİ)	1. Okul Yönetimi ve İdare 2. Personel Yönetimi 3. Öğrenci Başarısını Destekleme 4. Velilerle İletişim Kurma 5. Okul Politikalarının Geliştirilmesi 6. Toplulukla İlişkiler 7. Eğitim Standartlarını İzleme
Müdür Yardımcısı (Fatma AKTAŞ, Nihat YEŞİLYURT, Leyla YILMAZ)	1. Okul Yönetimine Destek Olma 2. Personel Yönetimi 3. Eğitim Programlarına Katkı Sağlama 4. Öğrenci İlişkileri ve Disiplin Yönetimi 5. Ebeveyn ve Topluluk İlişkileri 6. Eğitim Standartlarının İzlenmesi 7. Acil Durum Yönetimi
Rehber Öğretmenleri	1. Öğrenci Rehberliği ve Danışmanlık 2. Bireysel Öğrenci Takibi ve Değerlendirme 3. Eğitim ve Kariyer Danışmanlığı 4. Ebeveyn ve Öğretmen İletişimi 5. Özel Gerekli olan Öğrencilere Destek Sağlama 6. Okul Ortamında Destek Hizmetleri Sağlama 7. Kriz Durumlarına Müdahale
Öğretmenler	1. Ders Planlama ve Uygulama 2. Öğrenci Değerlendirmesi 3. Sınıf Yönetimi 4. Öğrenci Destek ve Rehberlik 5. Ebeveyn İletişimi 6. Profesyonel Gelişim 7. Okul Topluluğuna Katkıda Bulunma
Yönetim İşleri ve Büro Memuru (Doruk KOÇ)	1. Ofis Yönetimi 2. Öğrenci Kayıt ve Dokümantasyon 3. Personel İdari Desteği 4. Muhasebe ve Bütçe İşleri 5. Öğretim Malzemeleri ve Kaynak Yönetimi 6. Toplantı ve Etkinlik Yönetimi 7. Okulun Genel İdari Destek
Yardımcı Hizmetler Personeli (Erdoğan YAVUZ, Fazlı PİLAVCI)	1. Okul Temizliği ve Bakımı 2. Yemek Hizmetleri 3. Okul Güvenliği 4. Oyun ve Aktivite Gözetimi 5. Öğrenci Taşıma Hizmetleri 6. Malzeme ve Ekipman Yönetimi 7. Okul Etkinliklerine Destek

Tablo 10. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

HİZMET SÜRELERİ	2023 YIL İTİBARIYLA	
	KİŞİ SAYISI	%
1-4Yıl	0	0
5-6Yıl	0	0
7-10Yıl	0	0
10.....Üzeri	4	%100

Tablo 11. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	YIL İÇERİSİNDE OKULDAN AYRILAN YÖNETİCİ SAYISI			YIL İÇERİSİNDE OKULDA GÖREVE BAŞLAYAN YÖNETİCİ SAYISI		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	1	1	1	1	1

Tablo 12. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

KONULARA GÖRE KATILIM SAĞLANAN HİZMET İÇİ EĞİTİM SAYISI							
Görevi	Yıllar	Yönetimle ilgili		Kişisel gelişim		Mesleki Gelişim	
		Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Okul Müdürü	2020 yılına kadar	-	18	-	-	-	-
Müdür Başyardımcısı	2021 Yılı	-	-	-	-	-	-
Müdür Yardımcısı	2022 Yılı	-	27	-	-	-	-
	2023 Yılı	13	8	-	-	-	-
HİZMET İÇİ EĞİTİME KATILMAYAN YÖNETİCİ SAYISI							
Görevi	Yıllar	Yönetimle ilgili		Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
		Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Okul Müdürü	2020 yılına kadar katılmayan idareci sayısı	-	-	-	-	-	-
Müdür Başyardımcısı	2021 Yılı katılmayan idareci sayısı	-	-	-	-	-	-
Müdür Yardımcısı	2022 Yılı katılmayan idareci sayısı	-	-	-	-	-	-
	2023 Yılı katılmayan idareci sayısı	-	-	-	-	-	-

Tablo 13. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

HİZMET SÜRELERİ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
1-3 Yıl	12	2	14
4-6 Yıl	11	4	15
7-10 Yıl	17	3	20
11-15 Yıl	7	4	11
16-20 Yıl	1	2	3
20 Yıl ve Üzeri	3	0	3

Tablo 14. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu

	YIL İÇERİSİNDE KURUMDAN AYRILAN ÖĞRETMEN SAYISI			YIL İÇERİSİNDE KURUMDA GÖREVE BAŞLAYAN ÖĞRETMEN SAYISI		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	5	3	2	5	3	4

Tablo 15. Öğretmenlerin Katıldığı/Katılmadığı Hizmet İçi Eğitim Programları

KONULARA GÖRE KATILIM SAĞLANAN HİZMETİ Çİ EĞİTİM SAYISI			
Görevi	Yıllar	Kişisel Gelişim	Mesleki Gelişim
		Kadın	Erkek
Öğretmen	2020 yılına kadar	0	0
	2021 Yılı	198	46
	2022 Yılı	258	192
	2023 Yılı	357	324
HİZMETİ Çİ EĞİTİME KATILMAYAN ÖĞRETMEN SAYISI			
Görevi	Yıl	Kişisel Gelişim	Mesleki Gelişim
		Kadın	Erkek
Öğretmen	2020 yılına kadar katılmayan öğretmen sayısı	-	-
	2021 Yılı katılmayan öğretmen sayısı	-	-
	2022 Yılı katılmayan öğretmen sayısı	-	-
	2023 Yılı katılmayan öğretmen sayısı	-	-

Tablo 16. Çalışanların Eğitim Durumu

	GÖREVİ	ERKEK	KADIN	EĞİTİM DURUMU	HİZMET YILI	TOPLAM
1	Memur	1		LİSANS	13	1
2	Hizmetli	1		İLKOKUL	12	1
3	Hizmetli	1		LİSE	12	1

Tablo 17. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

MEVCUT KAPASİTE				MEVCUT KAPASİTE KULLANIMI VE PERFORMANS					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan	Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı				
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	3	0	1	756	55	223	60	146	13

Tablo 18. Norm Kadro Durumu

SIRA NO	UNVAN-BRANŞI	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ	SÖZLEŞMELİ	FAZLA
1	Müdür	1	1	-	-	-
2	Müdür Yardımcısı	3	3	-	-	-
3	Okul Öncesi	4	4	-	-	-
4	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	4	4	-	-	-
5	İngilizce	6	8	-	-	2
6	Rehber Öğretmen	3	3	-	-	-
7	Özel Eğitim	4	1	-	-	-
8	Beden Eğitimi	4	4	-	-	-
9	Teknoloji Tasarım	4	3	-	-	1
10	Matematik	10	11	-	-	1
11	Fen Bilimleri	7	7	-	-	-
12	Bilişim Teknolojileri	2	2	-	-	-
13	Müzik	2	2	-	-	-
14	Türkçe	9	9	-	-	-
15	Görsel Sanatlar	2	2	-	-	-
16	Sosyal Bilgiler	4	4	-	-	-
17	Rehberlik	3	3	-	-	-
Toplam		68	71			4

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 19. Teknolojik Araç – Gereç Durumu

ARAÇ-GEREÇLER	2021	2022	2023	İHTİYAÇ
Etkileşimli Tahta	24	24	24	1
Bilgisayar	22	22	22	5
Laptop	2	3	3	1
Üçboyutlu Yazıcı	1	1	1	0
Yazıcı	8	9	9	2
Fotokopi Makinesi	0	1	1	1
Klima	4	4	4	0
Baskı Makinesi	1	1	1	0
Kamera	16	24	24	0

Şehit Hakan Kabil Ortaokulu fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya koyulmuştur. Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 20. Fiziki Mekân Durumu

FİZİKİ MEKÂN	VAR	YOK	ADEDİ	İHTİYAÇ
Öğretmen Çalışma Odası		X		1
Ekipman Odası		X		1
Kütüphane	X		1	
Rehberlik Servisi	X		1	1
Resim Odası	X		1	
Müzik Odası	X		1	
Çok Amaçlı Salon	X		1	
Teknoloji ve Tasarım Odası	X		1	
Bilişim Teknolojileri Sınıfı	X		1	
Kantin	X		1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin gerçekleşme bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 21. Kaynak Tablosu

KAYNAKLAR	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	250.000	270.000	310.000	350.000	380.000
Okul Aile Birliği	65.000	70.000	80.000	95.000	100.000
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	75.000	80.000	95.000	100.000	110.000
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	110.000	120.000	140.000	155.000	170.000
TOPLAM	450.000	540.000	525.000	700.000	760.000

Kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanmıştır.

Tablo 22. Harcama Kalemleri

HARCAMA KALEMİ	ÇEŞİTLERİ
Personel	Destek Personeli olarak çalışan personelin ücret, vergi sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, Posta giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 23. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	68.000		106.000		217.000	
Küçük Onarım		40000		56000		60000
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları		5000		7000		
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye		12000		20000		10000
GENEL	68.000	57.000	106.000	83.000	217.000	70.000

2.7.5. İstatistik Veriler

- Okulumuzda 499 Kız 573 Erkek olmak üzere 1072 öğrenci öğrenim görmektedir. Sınıflarımız ortalama olarak 32 öğrenciden oluşmaktadır. Mevcudu en fazla olan sınıfımız 34 öğrenciden en az olan sınıf ise 26 öğrenciden oluşmaktadır. Kaynaştırma eğitimi alan öğrenci sayımız ise 59'dur. Yabancı uyruklu öğrenci sayımız ise 74'dür.
- 2023-2024 yılı başında Matematik, Fen Bilimleri, Türkçe, Sosyal Bilgiler, İngilizce, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi derslerinden DYK kursu açılmış fakat kurslarımız 3 ay devam ettikten sonra öğrenci azlığı nedeniyle kapatılmıştır. Kurslara toplam 24 öğrenci katılmıştır.
- Okulumuz Voleybol konusunda çok başarılı bir okuldur. Minikler Voleybol takımımız Ankara 3. Olmuştur. Ayrıca judo, tekvando, güreş sporlarında da çok başarılı öğrencilerimiz vardır.
- Okulumuzda tüm belirli gün ve haftalar özveriyle kutlanır. Her ay kütüphanelere ve müzelere 25 öğrenci 1 öğretmen ve 1 idarecinin katılımı ile gezi düzenlenmektedir. Her yıl hayır sahipleri için kermes yapılmaktadır.
- 8.sınıf öğrencilerimizin tamamına (258 öğrenci) başarı durumları göz önüne alınarak lise gezileri düzenlenmektedir.
- Okulumuzda her yıl TÜBİTAK 4006 sergisi düzenlenmektedir. Bu yıl 15 proje sergilenecektir.
- Okulumuz görsel sanatlar öğretmenleri 2023 yılı mayıs ayında muhteşem bir resim sergisi düzenlemişlerdir.
- Okulumuzda her yıl yaklaşık 250 öğrenciye mezuniyet eğlencesi düzenlenir.
- Okulumuz öğretmenleri Erasmus K210 ve K122 projeleri yazmaktadır. Şu anda 1 tane K 210 projemiz kabul edilmiş olup başvurduğumuz 6 proje daha mevcuttur.
- Okulumuzda 2023 yılında 500 tam puan alan LGS şampiyonu çıkmıştır. Okulumuz akademik başarı konusunda çevresindeki okullara örnek olabilecek başarılı bir okuldur.
- Okulumuzda Bilişim ve İnternet, Kütüphanecilik, Değerler, Görsel Sanatlar, Sivil Savunma, Spor, Demokrasi, İnsan Hakları ve Yurttaşlık, Sağlık ve Güvenlik, Gezi, Tanıtım ve Turizm ve Satranç olmak üzere 10 tane sosyal kulüp faaliyet

göstermektedir. Bu kulüpler aktif olarak çalışmaktadır. Satranç kulübümüz her ay turnuvalar düzenlemektedir.

- Öğrencilerimizin devamsızlık oranı çok yüksek değildir. Genellikle yabancı uyruklu öğrenciler sürekli devamsızlık yapmaktadır. Sürekli devamsız öğrenci sayımız 34'tür.
- Okulumuz öğrencilerinin tamamı (1072 öğrenci) ve 67 öğretmenimiz ve tüm velilerimiz rehberlik hizmetlerinden yararlanmaktadır.3 tane rehber öğretmenimiz özveriyle çalışmaktadır.
- Okulumuza ulaşım İl Merkezine 9 km., İlçe Merkezine 6km.Belediye Otobüsü ve dolmuş bulunmaktadır.
- Okulumuzda 24 derslik,1 adet BT sınıfı,1 adet Müzik Sınıfı,1 adet Kütüphane,1 adet Resim atölyesi,1 adet Teknoloji tasarım atölyesi,1 adet çok amaçlı salon,1 adet spor salonu,1 adet kantin,4 adet idare odası, 1 adet rehberlik servisi ve 1 adet öğretmenler odası bulunmaktadır.
- Okulumuz ve spor salonumuz doğal gaz ile ısınmakta olup ısınma açısından herhangi bir sorun yaşanmamaktadır. Kazan bakımları her yıl düzenli olarak yapılmaktadır.
- İdare odaları ve dersliklerimiz kullanım amacına uygun büyüklüktedir.
- Okulumuzda her dönem birer tane olmak üzere yılda 2 defa deprem tatbikatı yapılmaktadır.
- Yangın tüplerimizin dolumu ve bakımları zamanında yapılmaktadır.
- Okulumuzun Yıldırım Beyazıt Üniversitesi ile Danışman Akademisyenlik sözleşmesi bulunmaktadır. Bu üniversiteden okulumuza her yıl yaklaşık 20 stajyer öğrenci gelmektedir.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlamıştır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okulumuz kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okulumuz faaliyet alanlarını etkilemektedir. Bu bölümde, okulumuzu

etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilmiştir. Bu analiz ile elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturur. Tespit ile ihtiyaçların belirlenmesi ise stratejilerin geliştirilmesinde önemli bir rol oynayacaktır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden faydalanılır. Okulumuzun dış çevrede meydana gelebilecek değişiklikleri sürekli olarak izleyerek analiz etmek, ortaya çıkabilecek fırsat-tehditleri önceden tahmin edip gerekli önlemleri almak zorundadır. Okulun içi analizde, sağlıklı bir şekilde ortaya konan güçlü ve zayıf yönler, çevre analizi aşamasında elde edilecek fırsatlar ve tehditler ile değerlendirilerek en uygun stratejiler belirlenecektir.

Tablo 24. PESTLE Analiz Tablosu

POLİTİK-YASAL ETKENLER	EKONOMİK ETKENLER
➤ Okulumuz, Millî Eğitim Bakanlığı politikaları ve Millî Eğitim Bakanlığı’nın stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır. ➤ Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, ➤ Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, ➤ Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, ➤ Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, ➤ Okul çevresindeki politik durum.	➤ Okulumuzun bulunduğu çevre oturmuş mahalle kültürü olan bir bölgedir. Son zamanlarda yabancı uyrukluların yerleşimi olmaktadır. Ailelerin sosyoekonomik düzeyleri orta/düşük seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığında zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmektedir. Buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır. ➤ Okul bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, ➤ İş kapasitesi, ➤ Okul gelirini arttırıcı unsurlar, ➤ Okul giderlerini arttırıcı unsurlar,
Sosyokültürel Etkenler	Teknolojik Etkenler
• Okulumuzun bulunduğu çevreye yabancı uyrukluların göç etmesi, bireylerin uyum problemlerini de beraberinde getirmektedir. Başka ülkelerden şehir hayatına geçiş öğrencileri sosyal yönden olumsuz etkilediği, okulda yer yer sorun olmakta ve okulda eğitim konsantrasyonunu düşürmektedir. • Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), • Nüfus artışı, • Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları,	• Günümüzde hemen hemen her evde bir bilgisayar vardır. Akıllı telefonların çıkması insanları teknolojiye bağımlı hale getirmiştir. Öğrencilerimizde de yer yer bu bağımlılık ortaya çıkmakta ve bu durum okul atmosferini de olumsuz etkilemektedir • Okul teknoloji kullanım durumu • e-Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,
Çevresel Etkenler	
• Günümüzde hemen hemen her evde bir bilgisayar vardır. Akıllı telefonların çıkması insanları teknolojiye bağımlı hale getirmiştir. Öğrencilerimizde de yer yer bu bağımlılık ortaya çıkmakta ve bu durum okul atmosferini de olumsuz etkilemektedir. Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid19, kene vakaları vb.), Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklardır.	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulumuzun performansını etkileyecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır. İç paydaşlarla çalıştay tekniği ile iki aşamada gerçekleştirilen çalışmalar, dış paydaş mülakatları kapsamında elde edilen görüş ve öneriler ve SPE tarafından GZFT Analizine temel girdiyi sağlamıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile SPE tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde Okulumuzun güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve tehditlerini içeren uzun bir liste oluşturulmuştur. Analiz çerçevesinde ortaya konacak stratejik konuların daha gerçekçi ve ulaşılabilir bir çerçevede ele alınması amacıyla GZFT analizinde bir önceliklendirme yapılması kararlaştırılmıştır

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Önceliklendirmede; bir yandan analizde yer alan hususların ağırlıklandırılması, diğer yandan SPE'nin bilgi birikimi ve tecrübesi ışığında konuların önem derecesine göre sıralanması yöntemleri uygulanmıştır

Okulumuzun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek iç ortamdan kaynaklanan ve kurumun kontrol edebildiği koşulların ve eğilimlerin incelenerek güçlü ve zayıf yönleri aşağıya çıkarılmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

ÖĞRENCİLER	ÖĞRENCİ SAYISININ SINIFLARDA DENGELİ DAĞILIMI
Çalışanlar	▪ Öğretmen ve öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere Elkin bir şekilde katılmaları. ▪ Engelli rampamızın olması. ▪ Okulumuzda SMS bilgilendirme sisteminin olması. ▪ Öğrencilerin öğretmenlerle ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebilmesi. ▪ Öğrencilerin okul idaresiyle ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebilmesi. ▪ Öğrencilerin Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyor olması. ▪ Öğrencinin okulda güvende hissetmesi Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu ▪ Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilmesi ▪ Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esas alınması. ▪ Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. ▪ Çalışanlar kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak görür. ▪ Okulumuzun çalışanların kendilerini geliştirme imkânı tanınması. ▪ Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmesi ▪ Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmaması. ▪ Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır ▪ Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
Veliler	▪ Velilerin eğitim öğretim sürecine etkili bir şekilde katılması. ▪ Okul aile birliğinin etkili çalışması. ▪ Velilerin ihtiyaç duyduğunda tüm çalışanlarla görüşebilmesi. ▪ Velilerin öğrenciyle ilgili konularda rehberlik hizmetlerinde
Bina ve Yerleşke	▪ Sınıfların eğitim ve öğretime uygun oluşu. ▪ Okulun geniş ve kullanılır bir bahçesinin olması. ▪ Okul bahçesinde Futbol, basket ve Voleybol sahasının olması. ▪ Okulumuzun ana yola yakın olmaması. ▪ Okula ulaşımın kolay olması
Donanım	▪ Güvenlik kameralarının olması ▪ Spor salonumuzun olması ve aktif olarak kullanılması. ▪ Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. ▪ Okul kütüphanesinin etkin ve verimli kullanılması. ▪ BT sınıfının etkin olarak kullanılışı. ▪ Sınıfların tamamının akıllı tahtalarla donatılmış olması. ▪ Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılması
Bütçe	▪ Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması ▪ Okul kantin kira gelirinin olması.
Yönetim Süreçleri	▪ Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması ▪ Okul idareci sayısının yeterli olması. ▪ Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınması
İletişim Süreçleri	▪ Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması ▪ Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul olmamız ▪ Okul rehberlik servisinin etkin çalışması ▪ Velinin, öğretmenleriyle çocuğunun iyi anlaştığını düşünmesi.

Zayıf Yönler

ÖĞRENCİLER	TEKNOLOJİK ALETLERE BAĞIMLILIĞIN ARTIŞI
Öğrenciler	- Okuma alışkanlığının istenen düzeyde olmaması. - LGS de son sınıflarda istenilen motivasyonun tam olarak sağlanamaması. - Öğrenci profilinde sorumluluk duygularının gelişmemiş olması - Bölge dışından çok fazla öğrenci alması. - Sınıf mevcutlarının Türkiye ortalamasının üstünde olması. - İkili eğitim olması nedeniyle kulüp çalışmalarının yapılamaması
Çalışanlar	- Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması - Yardımcı personel yetersizliği. - Güvenlik görevlisinin olmayışı. - Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşılmayışı
Veliler	- Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi - Velilerin veli toplantılarına katılımının düşük olması. - Velilerin Eğitim – Öğretim faaliyetlerine çok fazla müdahale etmesi
Bina ve Yerleşke	- Okul binasının eski oluşu ve ısı yalıtımının olmaması. - Okul kantininde öğrencilerin oturabileceği alanın olmaması. - Okul bahçesinin yeteri kadar ağaçlandırılmış olmaması. - Okul iç ve dış kısmının yeterince temizlenmemesi. - Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yetersizliği.
Donanım	Teknolojik donanımın zamanla eskimesi (BT sınıfı bilgisayarlarının ekonomik ömrünü tamamlamış olması)
Bütçe	- Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması - Okul aile birliği gelirlerinin yeterli düzeyde olması
Yönetim Süreçleri	- AB projelerinden yeterince yararlanılmaması - Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemesi. - Personel verimliliğinin artırılması
İletişim Süreçleri	STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunmaması

Fırsatlar

Politik	- Siyasi erkin, eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması - Valilik ve İl Millî Eğitim Müdürlüğünün düzenlemiş olduğu kültürel ve sportif yarışmaların oluşu - Okulun konumunun merkezi olması
Ekonomik	- Okulumuza aynı yardımların olması. - Okul çevresinin sos yo-ekonomik profilinin yüksek olması - Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlanması

Sosyolojik	- Okulumuza ulaşım sorunu olmayışı - Okulun yakın çevresinde üniversite bulunması. - Okulun toplumdaki imajı ve başarılı geçmişi olması. - İlçemizin sosyal etkinlikler bakımından zengin olması - Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	- Sınıflarda internet bağlantılı etkileşimli tahtaların olması - Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	- Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması - Öğretmenlere duyuruların zamanında yapılması.
Ekolojik	- Okulun yakınında park olması. - Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

POLİTİK	EĞİTİM POLİTİKALARINA İLİŞKİN NET BİR UZLAŞI OLMAMASI
Ekonomik	- Velilerin maddi sıkıntılarının olması. - Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	- Görsel medyanın, olumsuz öğrenci dizilerinin etkisi. - Parçalanmış aileler - Velilerin okula çok fazla müdahil olması. - Okulun çıkış saatinin geç olması nedeniyle öğrencilerin karanlıkta eve gitmeleri. - Öğrencilerin ilçenin her yerinden gelmesi ve uzak mahalleden gelen öğrencilerin erişim sorunu. - Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	- Öğrencilerin teknolojiyi kullanmayı bilmemeleri. - Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	- Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu - Zamansız il içi yerleştirmeler, eş durumu tayinleri
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	• Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir	• Okulumuz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
Mevzuat Analizi	• Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması • Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması • İl ve ilçe milli eğitim müdürlüklerinde denklik işlemlerini yürütecek şubenin eksikliği	• Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi • Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi • Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi • Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması
Paydaş Analizi	• Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması • Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri • Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması • Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması	• Aile eğitimlerine devam edilmesi • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlenmesi • İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın meslekî eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması • İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	• Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması • Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği • Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması • Yönetici ve öğretmenlerin meslekî gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması • Öğretmen ve yöneticilere verilen meslekî gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması	• Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personelin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi • Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi • Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması • Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması • İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla meslekî gelişim eğitimlerinin verilmesi • Meslekî gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan meslekî gelişim toplulukları, okul temelli meslekî gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması
Kurum Kültürü Analizi	• Okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması • Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması	• Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması • Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi
Teknolojik ve Bilişim Altyapı Analizi	• Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması • Dijital dönüşümün hayat boyu öğrenme fırsatlarının sunumunu kolaylaştırması • Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi • Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması • Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması	• Hayat boyu öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılması • Dezavantajlı gruplara yönelik eğitime erişimin kolaylaştırılması • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması • Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması • Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması • Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi

PESTLE Analizi	•Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygu lamaların eksikliği • Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi • Tasarruf tedbirlerinin etkisi • Teknolojinin hızlı gelişimi • Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.	Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması • Millî ve manevi değerlerin öncelendiği uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi • Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması • Eğitim sisteminde teknoloji odağı alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması • Yasal düzenlemelerden yararlanarak eğitimde uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi
----------------	--	---

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Şehit Hakan Kabil Ortaokulu olarak misyonumuz öğrencilerin çevresiyle iyi ve olumlu bir iletişim kuracak davranışları kazanmaları, olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmeleri, çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmaları, sosyal ve duygusal yönden sağlıklı yetişmeleri için her türlü imkânı hazırlamaktır. Millî ve Manevi değerlere bağlı, Atatürk'ün "Çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkmak" idealine inanan, kendisi ve toplum ile barışık, bilime önem vererek iletişime açık, ruh sağlığı ve gelişimi iyi olan, pozitif bilimi ve sosyal bilimleri birlikte sentezleyen, yabancı dil öğrenmenin ihtiyaç olduğunu bilen sorumluluk bilincine erişmiş, hedefleri belirlenmiş mutlu bireyler yetiştirmektir.

3.2. Vizyon

Şehit Hakan Kabil Ortaokulu olarak vizyonumuz yeni teknolojik gelişmeler ışığında okuyan, erdemli, okutan, araştıran, özgür düşünen, sorunları çözebilen, insan olma idealini yaşatacak başkalarının haklarına saygılı, ülkesine karşı sorumlu, toplumsal hayatın her alanında hukukun üstünlüğüne inanan, gelişime açık, çevre bilinci yüksek, kendine güvenen, katılımcı, sorgulayan, etkili ve nitelikli insan yetiştirmek için eğitim öğretim kalitesini sürekli yüksek tutarak hem bilimsel hem de sosyal yönde gelişmiş, yüksek ahlaki değerler kazanmış, küresel rekabete hazır bireyler yetiştiren ,her öğrencisini bir üst kuruma yerleştirmeyi hedef edinmiş örnek alınan bir eğitim kurumu olmaktır.

3.3. Temel Değerlerimiz

- Ekip çalışmasını esas alırız.
- Tanıma-takdir-değer görme sistemimizde adalet ilkesine dayanırız.

- Etkili iletişim ve iş birliğine önem veririz.
- Karar alma süreçlerine katılım sağlarız. Teknolojiyi takip eder, paydaşlarla etkili biçimde kullanırız.
- Çalışmalarımızda insana sevgi, saygı ve güveni esas alırız.
- Verimli ve etkili çalışmanın gereğine inanırız.
- Bilgiyi paylaşıyoruz. Yeniliklere ve yeni projelere açığız
- Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesine hizmet edecek yöntemlerin geliştirilmesine çalışırız.

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar, Hedefler, Göstergeler ve Stratejiler

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 3.	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 4.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Hedef 4.2.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul güvenliği geliştirilecektir.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 5.	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 5.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 6.	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef 6.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

TEMA:	ERİŞİM							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	30	10	11	12	13	14	15
PG 1.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	30	70	75	76	77	78	79
PG 1.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	7	6	5	4	3	2
PG 1.1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	0,06	0,05	0,04	0,03	0,02	0,01
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcıları							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sınıf Rehber Öğretmenleri							
Riskler	Yabancı uyruklu öğrencilere ulaşamama, salgın hastalıklar							
Stratejiler	S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3 DYK 'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.							
Maliyet Tahmini	31.807.540							
Tespitler	Dyk kursuna kayıt yaptıran öğrenci azlığı nedeniyle kurslar kapatılmıştır.							
İhityaçlar	Dyk kursuna yeterli sayıda öğrencinin başvurması gerekiyor.							

TEMA:	KALİTE								
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.1.1	Yıl sonu başarı ortalaması	Matematik	10	65	58	59	60	61	62
		Türkçe	10	77	78	79	80	81	82
		Fen Bilimleri	10	75	76	77	78	79	80
		Sosyal Bilimler	10	75	76	77	78	79	80
		Yabancı dil	10	70	71	72	73	74	75
PG 2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		20	8	9	10	11	12	13
PG 2.1.3	Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı		10	2	6	7	8	9	10
PG 2.1.4	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)		10	1	2	3	4	5	6
PG 2.1.5	Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı		10	0	10	11	12	13	15
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcıları								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Branş öğretmenleri, kütüphanecilik kulübü								
Riskler									
Stratejiler	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	31.807.540								
Tespitler	Öğrencilerimizin kitap okuma oranının çok düşük olduğu tespit edilmiştir.								
İhtiyaçlar	Öğrencilere kitap okuma saatleri yaptırılması gerekir.								

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 3.	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.							
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	100	1	2	3	4	5	6
Koordinatör Birim	Okul Müdürü							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü							
Riskler	-							
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.							
Maliyet Tahmini	53.012.567							
Tespitler	Okulumuzun WC leri ve bahçemizdeki çocuk parkı çok eskimiştir.							
İhtiyaçlar	Okuldaki tüm WC'lerin yenilenmesi ve okul bahçesindeki çocuk parkının yenilenmesi gerekir.							

TEMA:	KAPASİTE								
STRATEJİK AMAÇ 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 4.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 4.1.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	20	0	0	0	0	0	0	
PG 4.1.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan sayısı	Öğretmen	10	67	67	67	67	67	
		Öğrenci	10	256	258	260	270	275	280
PG 4.1.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı	Öğretmen	10	0	67	67	67	67	
		Veli	10	0	100	120	140	160	180
PG 4.1.4	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı	Öğretmen	10	67	67	67	67	67	
		Destek personeli	10	4	4	4	4	4	4
PG 4.1.5	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan kişi sayısı	Öğrenci	10	256	258	260	262	280	300
		Öğretmen	5	67	67	67	67	67	67
		Veli	5	100	110	120	130	140	150
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcıları								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Rehberlik Servisi ve Branş Öğretmenleri								
Riskler	-								
Stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.								
Maliyet Tahmini	10.602.513								
Tespitler	Akran zorbalığı ile ilgili eğitim alan veli ve öğretmenimiz yoktur.								
İhtiyaçlar	Akran zorbalığı konusunda eğitim verecek bir uzman								

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 4.	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.							
Hedef 4.2.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul güvenliği geliştirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 4.2.1	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci sayısı	30	100	125	150	175	200	225
PG 4.2.2	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	30	10	11	12	13	14	15
PG 4.2.3	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	40	2	3	4	5	6	7
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcıları							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İl-ilçe hizmetiçi eğitim birimleri							
Riskler	-							
Stratejiler	S1. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S2. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.							
Maliyet Tahmini	10.602.513							
Tespitler	Yüz yüze eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısının azlığı							
İhtiyaçlar	Sivil savunma konusunda eğitim verecek bir uzman							

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 5.	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
Hedef 5.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 5.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	10	11	12	13	14	15
PG 5.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	10	11	12	13	14	15
PG 5.1.3	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	10	15	20	25	30	35
PG 5.1.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.	20	0	1	1	1	1	1
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcıları							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Beden eğitimi öğretmenleri, branş öğretmenleri, İl-İlçe ARGE Birimi							
Riskler	-							
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.							
Maliyet Tahmini	53.012.567							
Tespitler	Okulumuzda geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bir alan yoktur.							
İhtiyaçlar	Geleneksel çocuk oyunlarının düzenlenebileceği bir alana ihtiyaç vardır.							

TEMA:	KAPASİTE								
STRATEJİK AMAÇ 6.	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.								
Hedef 6.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 6.1.1	Yüz yüze hizmet içi eğitim alan personel sayısı	Yönetici	10	4	4	4	4	4	
		Öğretmen	10	67	67	67	67	67	
PG 6.1.2	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	Yönetici	10	4	4	4	4	4	
		Öğretmen	10	67	67	67	67	67	
PG 6.1.3	Eğitim alan yardımcı personel sayısı	Yönetici	10	2	2	2	2	2	
		Öğretmen	10	2	2	2	2	2	
PG 6.1.4	Personele yönelik düzenlenen eğitim sayısı	Yönetici	10	4	4	4	4	4	
		Öğretmen	10	11	12	13	14	15	
PG 6.1.5	Projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	Ulusal Projeler	10	24	25	26	27	28	
		Uluslararası Projeler	10	10	11	12	13	14	
Koordinatör Birim	Okul Müdürü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İl-ilçe Millî eğitim hizmetiçi eğitim birimi								
Riskler	-								
Stratejiler	S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	10.602.513								
Tespitler	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı yetersizdir.								
İhtiyaçlar	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı artırılmalıdır.								

TEMA:	KAPASİTE									
STRATEJİK AMAÇ 6.	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.									
Hedef 6.2	Kurum personelinin akademik gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.									
PG NO	Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 6.2.1	Yüksek lisans eğitimini sürdüren personel sayısı	Yönetici	20	0	1	1	1	1	1	
		Öğretmen	20	1	2	2	2	2	2	
PG 6.2.2	Yüksek lisans eğitimini tamamlayan personel sayısı	Yönetici	20	1	2	2	2	2	2	
		Öğretmen	20	5	6	6	6	6	6	
PG 6.2.3	Doktora eğitimini sürdüren personel sayısı	Yönetici	5	0	0	0	0	0	0	
		Öğretmen	5	0	0	0	0	0	0	
PG 6.2.4	Doktora eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı	Yönetici	5	0	0	0	0	0	0	
		Öğretmen	5	0	0	0	0	0	0	
Koordinatör Birim	Okul Müdürü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Üniversiteler									
Riskler	-									
Stratejiler	S1 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	10.602.513									
Tespitler	Tezli Yüksek Lisans ve Doktora yapan öğretmenimiz yoktur.									
İhtiyaçlar	Yüksek Lisans yapan öğretmen sayısı artırılabilir.									

4.2. Maliyetlendirme

KAYNAK TABLOSU VERİ GİRİŞİ	2024
Genel Bütçe	20,690,885
Valilik ve Belediyelerin Katkısı	0
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	0
TOPLAM	20,690,885

KAYNAK TABLOSU	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
Genel Bütçe	20,690,885	27,725,786	37,707,069	52,035,755	73,890,772	212,050,267
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	20,690,885	27,725,786	37,707,069	52,035,755	73,890,772	212,050,267

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	3,103,633	4,158,868	5,656,060	7,805,363	11,083,616	31,807,540
Hedef 1	3,103,633	4,158,868	5,656,060	7,805,363	11,083,616	31,807,540
AMAÇ 2	3,103,633	4,158,868	5,656,060	7,805,363	11,083,616	31,807,540
Hedef 1	3,103,633	4,158,868	5,656,060	7,805,363	11,083,616	31,807,540
AMAÇ 3	5,172,721	6,931,446	9,426,767	13,008,939	18,472,693	53,012,567
Hedef 1	5,172,721	6,931,446	9,426,767	13,008,939	18,472,693	53,012,567
AMAÇ 4	2,069,089	2,772,579	3,770,707	5,203,575	7,389,077	21,205,027
Hedef 1	1,034,544	1,386,289	1,885,353	2,601,788	3,694,539	10,602,513
	1,034,544	1,386,289	1,885,353	2,601,788	3,694,539	10,602,513
AMAÇ 5	5,172,721	6,931,446	9,426,767	13,008,939	18,472,693	53,012,567
Hedef 1	5,172,721	6,931,446	9,426,767	13,008,939	18,472,693	53,012,567
AMAÇ 6	2,069,089	2,772,579	3,770,707	5,203,575	7,389,077	21,205,027
Hedef 1	1,034,544	1,386,289	1,885,353	2,601,788	3,694,539	10,602,513
Hedef 2	1,034,544	1,386,289	1,885,353	2,601,788	3,694,539	10,602,513
AMAÇ TOPLAM	20,690,885	27,725,786	37,707,069	52,035,755	73,890,772	212,050,267

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5.1. Değerlendirme ve Raporlama

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul/kurumumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Tablo 25. 2024-2028 Stratejik Planı/ 2024 Yılı İzleme ve Değerlendirme Hesaplama Tablosu

2024-2028 STARTEJİK PLANI/ 2024 YILI İZLEME VE DEĞERLENDİRME HESAPLAMA TABLOSU							
HEDEF	Performans Göstergesi		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023) (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (2024) (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri 2024/YS) (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
HEDEF 1.1	PG 1.1.1		30	10			
	PG 1.1.2		30	70			
	PG 1.1.3		20	7			
	PG 1.1.4		20	0,06			
HEDEF 2.1	PG 2.1.1	Matematik	10	65			
	PG 2.1.1	Türkçe	10	77			
	PG 2.1.1	Fen Bilimleri	10	75			

	PG 2.1.1	Sosyal Bilgiler	10	75			
	PG 2.1.1	İngilizce	10	70			
	PG 2.1.2		20	8			
	PG 2.1.3		10	2			
	PG 2.1.4		10	1			
	PG 2.1.5		10	0			
HEDEF 3.1	PG 3.1.1		100	1			
HEDEF 4.1	PG 4.1.1		20	0			
	PG 4.1.2	Öğretmen	10	67			
	PG 4.1.2	Öğrenci	10	256			
	PG 4.1.3	Öğretmen	10	0			
	PG 4.1.3	Veli	10	0			
	PG 4.1.4	Öğretmen	10	67			
	PG 4.1.4	Destek Personeli	10	4			
	PG 4.1.5	Öğrenci	10	256			
	PG 4.1.5	Öğretmen	5	67			
	PG 4.1.5	Veli	5	100			
HEDEF 4.2	PG 4.2.1		30	100			
	PG 4.2.2		30	10			
	PG 4.2.3		40	2			
HEDEF 5.1	PG 5.1.1		20	10			
	PG 5.1.2		20	10			
	PG 5.1.3		20	10			
	PG 5.1.4		20	0			
	PG 6.1.1	Yönetici	10	4			
	PG 6.1.1	Öğretmen	10	67			
	PG 6.1.2	Yönetici	10	4			

HEDEF 6.1	PG 6.1.2	Öğretmen	10	67			
	PG 6.1.3	Yönetici	10	2			
	PG 6.1.3	Öğretmen	10	4			
	PG 6.1.4	Yönetici	10	11			
	PG 6.1.4	Öğretmen	10	11			
	PG 6.1.4	Ulusal Projeler	10	24			
	PG 6.1.5	Uluslararası Projeler	10	10			
HEDEF 6.2	PG 6.2.1	Yönetici	20	0			
	PG 6.2.1	Öğretmen	20	1			
	PG 6.2.2	Yönetici	20	1			
	PG 6.2.2	Öğretmen	20	5			
	PG 6.2.3	Yönetici	5	0			
	PG 6.2.3	Öğretmen	5	0			
	PG 6.2.3	Yönetici	5	0			
	PG 6.2.4	Öğretmen	5	0			